

MODELO PARA EFECTUAR Y PRESENTAR ALEGACIONES**Identificación del documento**

Impuesto Ejercicio
Administración Tributaria
Número de Expediente/Referencia
Procedimiento

Interesado/a ⁽¹⁾

Apellidos y Nombre NIF / NIE
Correo Electrónico Teléfono
Vía Pública Número Bloque/Esc Planta Puerta
Municipio Provincia Código Postal

Representante ⁽²⁾

Apellidos y Nombre o Razón Social NIF / NIE
Correo Electrónico Teléfono

Alegaciones

En fecha de de he recibido propuesta de liquidación provisional correspondiente al impuesto y ejercicio arriba indicados, así como la comunicación de la puesta de manifiesto del expediente a fin de poder consultar el mismo, alegar lo que entienda conveniente y aportar cualquier documento, justificante o prueba que considere oportuna para la defensa de mis derechos.

Por todo ello, deseo poner de manifiesto la opción señalada con una (x):

Que **estoy conforme** con la propuesta de liquidación provisional practicada y **no presento ninguna alegación ni documentación**.

Que **no estoy conforme** con la propuesta de liquidación provisional practicada y **efectúo las siguientes alegaciones**:

(Si no tiene espacio suficiente indique el número de hojas adicionales utilizadas de "Alegaciones")



Acompaña a este escrito los **siguientes documentos** como justificantes de las alegaciones efectuadas:

(Si no tiene espacio suficiente indique el número de hojas adicionales utilizadas de “Documentación”)

En _____, a _____ de _____ de _____

Firma del Interesado o Representante ⁽³⁾

Fdo:

Dirección General de Tributos del Gobierno de Aragón

Instrucciones para cumplimentar el escrito de alegaciones

(1) Interesado/a:

No tengo obligación de relacionarme por medios electrónicos y deseo ser notificado en el siguiente domicilio:

Calle/Avenida	Núm	Bloque/Esc	Planta	Puerta
Municipio	Provincia		Código Postal	

(2) **Representante:** No olvide adjuntar el documento de representación: [Impresos y modelos](#)

(3) **Deberá ir firmada** por el interesado/a, o en su caso, por su representante.

Presentar la documentación

- [Registro Electrónico del Gobierno de Aragón](https://www.aragon.es/tramites/registro-electronico-general) (https://www.aragon.es/tramites/registro-electronico-general)

- Registro físico/papel: solicitar [CITA PREVIA](https://citaprevia.aragon.es/provincias) (https://citaprevia.aragon.es/provincias)

Información básica sobre la protección de datos

El responsable del tratamiento de sus datos personales es: Dirección General de Tributos de la Comunidad Autónoma de Aragón

La finalidad de este tratamiento es: la gestión, recaudación e inspección de tributos propios y cedidos de la Comunidad Autónoma de Aragón, así como las actuaciones de registro, comunicaciones, notificaciones y trámites que se deriven de los distintos procedimientos.

La legitimación para realizar el tratamiento de los datos se fundamenta en la normativa general tributaria.

Los datos personales no serán objeto de **cesión a terceros**, salvo las excepciones legales del [artículo 95](#) de la Ley General Tributaria.

Se pueden ejercitar los **derechos** de [acceso](#), [rectificación](#), [supresión](#), [portabilidad de los datos](#), y los de [limitación](#) y [oposición a los tratamientos](#), así como el derecho a [no ser objeto de decisiones individuales automatizadas](#), a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.

Puede obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace

<https://protecciondatos.aragon.es/423>



Hojas adicionales

Página número ⁽¹⁾

Apellidos y Nombre o Razón Social:

(2)

N.I.F.:

Expediente o Referencia:

Alegaciones

Documentación

Firma:

(3)



Instrucciones para cumplimentar las hojas adicionales

- (1) En el apartado “Página” deberá el indicar el número de la página que se corresponde con el total de su escrito.
- (2) Cada hoja adicional que utilice no olvide adjuntarla con la página principal (modelo para presentar alegaciones) y rellenar los apartados de:
- Apellidos y Nombre o Razón Social
 - NIF
 - número de expediente.
- (3) Cada hoja deberá ir firmada por el interesado/a, o en su caso, por su representante.

Información sobre la protección de datos

El responsable del tratamiento de sus datos personales es: Dirección General de Tributos de la Comunidad Autónoma de Aragón

La finalidad de este tratamiento es: la gestión, recaudación e inspección de tributos propios y cedidos de la Comunidad Autónoma de Aragón, así como las actuaciones de registro, comunicaciones, notificaciones y trámites que se deriven de los distintos procedimientos.

La legitimación para realizar el tratamiento de los datos se fundamenta en la normativa general tributaria. Los datos personales no serán objeto de **cesión a terceros**, salvo las excepciones legales del [artículo 95](#) de la Ley General Tributaria.

Se pueden ejercitar los **derechos** de [acceso](#), [rectificación](#), [supresión](#), [portabilidad de los datos](#), y los de [limitación](#) y [oposición a los tratamientos](#), así como el derecho a [no ser objeto de decisiones individuales automatizadas](#), a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.

Puede obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace <https://protecciondatos.aragon.es/423>